

# MONBEAULIVRE.FR

## Préparer le lancement de **votre** livre

*Trouver un endroit*

*Envoyer les invitations*

- famille
- amis
- voisins / collègues / autre

*Le programme*

- prévoir un maître de conférence
- préparer un texte introductif au livre
- sélectionner un passage à lire
- préparer un mot pour la presse

*La presse*

- faire une liste des médias locaux
- leur envoyer un communiqué de presse
- préciser la date, l'heure, et le lieu de l'événement
- prévoir un photographe

*À ne pas oublier*

- boissons et en-cas
- exemplaires du livre à vendre
- un stylo pour les dédicaces
- cartes de visite

*Meubles et objets (optionnel)*

- chaises
- tables hautes
- support pour les livres
- micro

*Après l'événement*

- poster les photos sur les réseaux sociaux
- écrire à ce sujet sur votre site
- annoncer vos prochaines séances de dédicace

